

**Договор № _____
о предоставлении социальных услуг ОСО**

ст. Кагальницкая

« ____ » _____ 20__ года

Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Наш дом», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ярошенко Николая Петровича действующего на основании Устава с одной стороны

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

Дата рождения _____ именуемый в дальнейшем «Заказчик»,
паспорт гражданина РФ _____ серия, номер _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

Кем выдан _____

Когда выдан _____ код подразделения _____

зарегистрированного по месту жительства: Ростовская область Кагальницкий район

(населенный пункт, улица, номер дома, квартира)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»

3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой.

4. Место оказания Услуг: : Ростовская область Кагальницкий район

(Субъект Федерации)

(муниципальное образование)

(указывается адрес места оказания услуг)

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1 к настоящему Договору).

II. Взаимодействие Сторон

6. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с индивидуальной программой, настоящим Договором и порядком предоставления социальных услуг на дому.

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются За-

казчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении их у Исполнителя;

д) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом Ростовской области;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

7. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в форме социального обслуживания на дому, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом Ростовской области, известив об этом письменно Заказчика в течение двух рабочих дней со дня таких изменений.

8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Ростовской области сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг на дому, утвержденным Правительством Ростовской области, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания, а также правила поведения для получателей социальных услуг (Приложение № 2 к настоящему Договору);

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;

10. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

11. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с индивидуальной программой составляет _____ рублей в месяц.

11.1. Фактическая стоимость Услуг оказанных Заказчику по настоящему договору определяется ежемесячно согласно акта сдачи - приемки оказанных услуг.

12. Заказчик осуществляет оплату услуг: в рублях, ежемесячно не позднее 5 числа, следующего за месяцем, в котором были предоставлены Услуги, за наличный расчет, путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя или перечислением на расчетный счет.

Исполнитель подтверждает оплату Услуг Заказчиком, кассовым чеком, в случае оплаты услуг в кассу организации.

Иные условия, включенные в Договор Сторонами:

Общая сумма платы, ежемесячно вносимая Заказчиком по Договору, определяется исходя из количества предоставленных услуг и утвержденного тарифа на предоставленные социальные услуги. Заказчик получает Услуги _____ бесплатно, _____ по частичной оплате, _____ по полной оплате _____
(ненужное зачеркнуть)

Размер оплаты за Услуги, установленный настоящим Договором, подлежит изменению с 1-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения обстоятельств, являющихся основанием для его изменения:

- изменение среднедушевого дохода Заказчика;
- изменение величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области для основных социально-демографических групп населения;
- изменение тарифов на социальные услуги;
- изменение видов и (или) объема предоставляемых Услуг.

Размер платы за социальное обслуживание изменяется посредством подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Заказчика от подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору, в части изменения размера платы за Услуги, настоящий Договор расторгается в порядке, установленном гражданским законодательством.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

13. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

15. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

17. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами

(если иное, не указано в Договоре) и действует до _____

(указать срок)

18. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Автономная некоммерческая организации социального обслуживания населения «Наш дом» 347700, ст. Кагальницкая Кагальницкого района Ростовской области ул. Почтовая, 101 ИНН 6113023352, КПП 611301001 ПАО КБ « Центр-инвест» р/с 407038103009000000013 БИК 046015762 Директор МБУ ЦСОГПВиИ Кагальницкого района _____ Н.П. Ярошенко (подпись) М.П.	_____ (Фамилия, Имя, Отчество, при наличии) Заказчика _____ паспорт серия, номер _____ Кем выдан _____ Когда выдан _____ код подразделения _____ Ростовская область Кагальницкий район _____ Адрес Заказчика (населенный пункт, улица, номер дома, квартира) _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы

**Правила
поведения получателя социальных
услуг при социальном обслуживании на дому**

1. Получатель социальных услуг при получении социальных услуг имеет право на:

- 1.1. Получение достаточных для удовлетворения своих жизненных потребностей социальных услуг, утвержденных областным перечнем гарантированных государством социальных и дополнительных услуг.
- 1.2. Уважительное и гуманное отношение со стороны работников АНО СОН «Наш дом»
- 1.3. Информацию о своих правах, обязанностях, видах и периодичности оказываемых социальных услуг, порядке и размере оплаты за них.
- 1.4. Добровольное согласие на социальное обслуживание (при отсутствии медицинских противопоказаний).
- 1.5. Отказ от социального обслуживания.
- 1.6. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику социального обслуживания при оказании социальных услуг.
- 1.7. Защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

**2. Получатель социальных услуг при предоставлении ему
социальных услуг обязан:**

- 2.1. Предоставлять своевременно достоверную и исчерпывающую информацию, необходимую для осуществления социального обслуживания.
- 2.2. Своевременно производить оплату за полученные социальные услуги;
- 2.3. Ежегодно проходить флюорографическое обследование, при проживании в семье предоставлять копию исследований всех членов семьи.
- 2.4. Уважительно относиться к сотруднику социальной службы, предоставляющему ему социальные услуги на дому, не допускать грубого обращения и употребления бранных слов в разговоре с сотрудником во время исполнения им должностных обязанностей.
- 2.5. Оговаривать заранее:
 - покупку продуктов питания (промышленных товаров), их качество, количество, стоимость и выдавать денежные средства на их приобретение;
 - перечень услуг на следующее посещение.
- 2.6. Находиться дома в дни планового посещения сотрудников социальной службы. Заранее, в разумный срок, предупреждать социального работника об отказе от социальных услуг. В случае предполагаемого отсутствия клиента в дни посещения его сотрудников социальной службы (выезд, госпитализация) он должен заблаговременно известить об этом социального работника или заведующего отделением, с последующей записью в акте-дневнике социального работника.
- 2.7. Обеспечить беспрепятственный доступ сотрудникам АНО СОН «Наш дом» к своему жилищу, содержать собак и других потенциально опасных для человека животных в безопасном месте в период исполнения ими должностных обязанностей.
- 2.8. При выявлении медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому, сообщать об этом сотрудникам АНО СОН «Наш дом».
- 2.9. Обеспечить безопасность сотрудникам АНО СОН «Наш дом», при выполнении им должностных обязанностей.
- 2.10. Спорные вопросы с социальным работником оговаривать с заведующим отделением по телефону или в личной беседе.
- 2.11. Иметь опрятный вид и вести себя корректно.

3. Получатель социальных услуг не должен:

3.1. Требовать выполнения работ, которые не входят в круг обязанностей сотрудников социальной службы и противоречат охране труда (осуществление ремонтных работ, доставка продуктов питания свыше 7 кг. за одно посещение, доставка промышленных товаров свыше 7 кг. за одно посещение и др.), а также услуг, которые унижают его человеческое достоинство.

3.2. Требовать от сотрудников АНО СОН «Наш дом» обслуживания третьих лиц (родственников, квартирантов), проживающих с ним в одном домовладении (квартире).

3.3. Допускать сознательного ухудшения санитарного состояния и безопасности своего жилища (захламлять жилище предметами бытовых отходов; ходить по жилому помещению в грязной обуви; содержать домашних животных, птиц в жилых помещениях, в которых осуществляется уборка социальным работником; нарушать правила противопожарной безопасности).

3.4. Допускать антиобщественные деяния в период предоставления ему социальных услуг (содержание притонов, торговля спиртными напитками, самогонование, сексуальные домогательства, хулиганские действия по отношению к сотруднику социальной службы).

3.5. Заказывать социальные услуги (приобретения продуктов, оплату коммунальных услуг и т.п.) в долг.

3.6. Отказываться от продуктов питания (промышленных товаров), заказанных заранее.

3.7. Отказываться от подписи в дневнике социального работника, если заказанная услуга выполнена.

3.8. Отказываться от подписи Дополнительного соглашения по возникшим обстоятельствам, повлиявшим на изменение размера оплаты.

3.9. Находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в дни посещения сотрудников социальной службы, не допускать нахождения в его домовладении (квартире) посторонних лиц в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, проведение собраний членов религиозных сект.

3.10. Обращаться по телефону за разъяснениями по вопросам социального обслуживания к социальному работнику АНО СОН «Наш дом» закрепленному за Заказчиком по истечении рабочего дня (рабочий день с 08.00 до 16.12 часов).

4. Граждане, при зачислении на социальное обслуживание на дому, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись.

5. Неоднократное нарушение Правил является основанием для прекращения социального обслуживания на дому.

С правилами внутреннего распорядка получателя социальных услуг ознакомлен (а) и согласен(а).

личная подпись, дата

фамилия, инициалы